

SUOMEN AKKUKERÄYS OY:N TIETOSUOJASELOSTE

1. REKISTERINPITÄJÄ

Suomen Akkukeräys Oy
Y-tunnus: 0754448-1
Säiliötie 3
26100 Rauma

2. YHTEYSHENKILÖ HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Suomen Akkukeräys Oy
Säiliötie 3
26100 Rauma

Katri Uusluoto
info@akkukerays.fi

3. REKISTERIN NIMI

Suomen Akkukeräys Oy:n asiakasrekisteri

4. REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTE

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän asiakassuhteen perusteella.

5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN JA REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Henkilötietoja voidaan käsitellä vain ennalta määriteltyihin käyttötarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- Romualalla vallitsevan käytännön mukaan romua myyviltä yksityishenkilöiltä pyydetään kohdassa 6. luetellut tiedot, jotka kokonaan tai osittain kirjataan romun ostokuittiin.
- Tiedot tallennetaan asiakasrekisteriin asiakaspalvelun ja toiminnan toteuttamisen ja kehittämisen vuoksi.

6. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

Käyttäjän antamat tai henkilökohtaisesti tunnistavat tiedot:

Jäsenen perustiedot kuten:

- nimitiedot
- henkilötunnus
- yhteystiedot
- osoitetiedot
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite

7. JÄSENREKISTERIN SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisteröityä koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti asiakkaalta itseltään kaupan yhteydessä.

8. TIETOJEN SÄILYTTÄMISAIKA

Säilytämme käyttäjän tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Kirjanpitolaki 1336/1997, luku 210§.

9. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄT

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

10. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET

Emme myy tai vuokraa tunnistetun käyttäjän henkilötietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain seuraavissa tapauksissa:

- Voimme luovuttaa käyttäjän tietoja kolmansille osapuolille, mikäli käyttäjä on antanut siihen suostumuksensa
- Voimme luovuttaa käyttäjän henkilötietoja toimivaltaisen viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä kulloinkin voimassa olevan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla

- Voimme luovuttaa tietoja tilastollista, tieteellistä tai historiallista tutkimusta varten edellyttäen, että tiedot on muutettu sellaiseen muotoon, että tiedon kohden ei enää ole niistä tunnistettavissa
- Mikäli fuusioimme tai muutoin järjestelämme toimintaamme, käyttäjän henkilötietoja voidaan luovuttaa uuden organisaation sisällä

12. AUTOMAATTINEN PÄÄTÖKSENTEKO JA PROFILOINTI

Ei ole

13. REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on EU:n tietosuoja-asetuksen 679/2016 artiklan 15 – 21 mukaisesti oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja on rekisteriin tallennettu. Tietoja ei voi luovuttaa kuin kyseiselle ja todennetulle henkilölle. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Suomen Akkukeräys Oy
Säiliötie 3
26100 Rauma
tai sähköpostitse osoitteeseen: info@akkukerays.fi

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan hänen tietonsa kaikista rekisterinpitäjän järjestelmistä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan osoitteeseen tai sähköpostitse. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto kirjanpitolaissa (luku 2.10§) määritellyn ajan mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse antanut postiosoitteeseen tai sähköpostitse osoitteeseen info@akkukerays.fi

14. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja.